

KẾ HOẠCH **HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC DẠY HỌC QUA INTERNET** **TRONG GIAI ĐOẠN HỌC SINH TẠM NGHỈ HỌC**

Căn cứ công văn số 1021/UBND-TH ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về một số hướng dẫn trong công tác tổ chức dạy học qua Internet trong giai đoạn học sinh tạm nghỉ học;

Tiếp theo công văn số 274/GDĐT-TH ngày 17 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến và công tác kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch;

Căn cứ công văn số 329/GDĐT-TH ngày 03 tháng 4 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 7 về một số hướng dẫn trong công tác tổ chức dạy học qua Internet trong giai đoạn học sinh tạm nghỉ học,

Trường Tiểu học Phù đồng tiếp tục hướng dẫn tổ chức dạy học qua Internet đối với giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh như sau:

1. Nội dung dạy học

- Thực hiện theo hướng dẫn tại mục 1 công văn số 274/GDĐT-TH ngày 17 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến và công tác kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch (Gọi tắt là công văn 274).

- Tiếp tục thực hiện chương trình tuần 24 theo phân phối chương trình năm học kể từ ngày 06/4/2020 và các tuần kế tiếp cho đến khi có thông báo mới.

2. Một số điểm cần lưu ý

2.1. Đối với học sinh

- Được hướng dẫn đầy đủ về nhiệm vụ học tập trước khi học.
- Tự giác, tích cực học tập kiến thức và rèn luyện thân thể khi ở nhà.
- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ học tập trước, trong và sau khi học các bài học.
- Hoàn thành và nộp báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

2.2. Đối với cha mẹ học sinh

- Phối hợp với giáo viên để hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, tài liệu hướng dẫn học theo bài học; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học.
- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao và gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

2.3. Đối với nhà trường:

2.3.1. Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên:

Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet theo hướng dẫn tại công văn 274, bảo đảm các yếu tố sau đây:

- Các bài giảng không chỉ là ghi hình hoặc video clip, cần phải thiết kế có tính tương tác, tạo điều kiện, môi trường cho học sinh làm bài tập; trong đó phải có hướng dẫn trình tự các bước học tập, các thao tác cần biết giúp học sinh học tập dễ dàng nhất.

- Giáo viên ghi nhận được, đánh giá được kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của từng học sinh qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học qua internet; các bài kiểm tra cần được xây dựng đa dạng, nhiều hình thức khác nhau, bao gồm cả kiểm tra trắc nghiệm và kiểm tra tự luận;

- Đa dạng hình thức tổ chức, có giải pháp phù hợp để giúp cho các học sinh không có mặt tại thành phố vẫn có thể học tập;

- Giáo viên khi tổ chức hướng dẫn cho học sinh cần lựa chọn khung giờ phù hợp với tâm sinh lý học sinh tiểu học, đặc biệt không gây áp lực về kiểm tra đánh giá, không gây căng thẳng cho học sinh và cha mẹ học sinh;

- Đối sánh kết quả kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ và kiểm tra thường xuyên để có giải pháp phù hợp giúp học sinh củng cố, bổ sung kiến thức.

- Chiều thứ tư hàng tuần các tổ báo cáo số học sinh tham gia học trực tuyến, số học sinh học bằng các hình thức khác (giao phiếu bài tập,.. nói chung là không dùng máy tính hoặc điện thoại) theo mẫu.

2.3.2. Giáo viên Tin học:

- Thiết kế trang hướng dẫn học tập qua Internet đẹp, dễ tiếp cận; đặt tại vị trí dễ thấy nhất trên cổng thông tin điện tử của nhà trường;

- Cập nhật thường xuyên bài giảng trực tuyến lên website sau khi Phó Hiệu trưởng duyệt.

- Hướng dẫn kỹ thuật sử dụng các phần mềm mới trong việc ứng dụng dạy học trực tuyến đạt hiệu quả.

2.3.3. Phó Hiệu trưởng:

- Định kỳ hàng tuần, vào chiều thứ Năm, thực hiện tổng hợp các báo cáo nhanh tình hình, số liệu tổ chức dạy học qua Internet của nhà trường, sau đó tiến hành báo cáo cho Phòng Giáo dục và Đào tạo (hình thức báo cáo sẽ được cung cấp sau).

- Trong trường hợp Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức dạy học qua truyền hình đối với học sinh tiểu học, tham mưu kế hoạch kết hợp nội dung học tập trên truyền hình và nội dung dạy học qua Internet để nâng cao chất lượng dạy học.

- Chọn lọc các bài giảng trong tuần từ các khối lớp của trường, gửi về địa chỉ email của tổ tiểu học Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 theo đúng phân phối chương trình trong tuần để giới thiệu, có thể dẫn liên kết thay cho việc đăng lại bài giảng.

- Hướng dẫn giáo viên thường xuyên tham khảo các bài giảng được giới thiệu tại cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 và các kho học liệu miễn phí khác để rút kinh nghiệm.

- Khi học sinh đi học trở lại, tổ chức cho học sinh ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức đã học qua Internet, trên truyền hình; thực hiện việc kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại học sinh tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Tiếp tục triển khai cho các môn học khác, đồng thời nghiên cứu công văn số 1125/BGDDĐT-GDTH về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019-2020 để điều chỉnh nội dung bài giảng cho phù hợp.

Trên đây là kế hoạch hướng dẫn tổ chức dạy học qua Internet trong giai đoạn học sinh tạm nghỉ học của trường tiểu học Phù Đồng. Hiệu trưởng đề nghị các thành viên trong nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh phối hợp thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả cao. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc, khó khăn vui lòng trao đổi với Hiệu trưởng để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- CBQL, GV, CMHS, HS (để thực hiện),
- Lưu: VP, CM.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký và đóng dấu)

Phan Thanh Phong